

# 鄂尔多斯应用技术学院评建办公室

## 关于加强评建工作信息报送的通知

各部门、院系部（中心）：

为营造良好评建工作氛围，及时、准确、全面反映学院评建工作动态，展现评建工作特色亮点，现就进一步加强评建工作信息报送有关事项通知如下：

### 一、报送要求

1. 各单位充分认识工作信息的重要意义，发挥其营造氛围、推进工作、展现特色等方面的价值，重视在各单位网站开展评建工作宣传报道工作，并择优推送至学院评建工作专栏网页。

2. 突出报送重点，紧扣学院评建工作重点内容，结合本单位评建工作要点、难点、亮点撰写并择优报送信息。重点报送本单位落实学院评建工作部署情况、重要活动及项目工程等推进落实情况、经验作法和工作亮点，以及创新性工作思路和举措等。

3. 规范信息报送格式，要求短小精悍、朴实流畅，要素齐全、内容完整；单篇以 300-500 字为宜，配以 5 张以内相关图片。

4. 严格执行审核校对制度，按照学院信息发布要求，单位负责人须严格审核报送的信息，报送人校对无误后报送。

5. 各单位每月向评建办择优报送信息不少于 1 篇。

## 二、报送方式

报送的信息编辑成 word 文档，内容完整、图片清晰，发送到邮箱 839881310@qq.com。

## 三、工作考核

信息报送作为重要内容纳入评建工作考核，由评建办统计报送的初稿数量、采纳情况，对报送的稿件质量进行评价。

鄂尔多斯应用技术学院评建办公室

2023 年 4 月 6 日

